

Configuración de cuentas de e-mail corporativas

Para Mozilla Thunderbird

DATOS GENERALES PARA LA CONFIGURACIÓN MANUAL DE LAS CUENTAS DE CORREO

Empresa (dominio): www.sudominio.com.ar

Usuario del servidor de correo: usuario@sudominio.com.ar

Servidor de correo entrante (POP3): mail.sudominio.com.ar

Servidor de correo entrante seguro (SSL): mail.sudominio.com.ar

Servidor de correo saliente (SMTP): recomendamos usar el de su proveedor actual de internet.

Habitualmente la denominación es "smtp.nombre del proveedor", por ejemplo: smtp.arnet.com.ar.

Para utilizar el smtp de su dominio, deberá utilizar los siguientes datos

Servidor de correo saliente: mail.sudominio.com.ar (servidor requiere autenticación) **port 26**

Servidor de correo saliente seguro (SSL): mail.sudominio.com.ar (servidor requiere autenticación) **port 26**

Protocolos de Correo Entrante Suportados: POP3, POP3S (SSL/TLS), IMAP, IMAPS (SSL/TLS)

Protocolos de Servidor de Correo Saliente Suportados : SMTP, SMTPS (SSL/TLS)

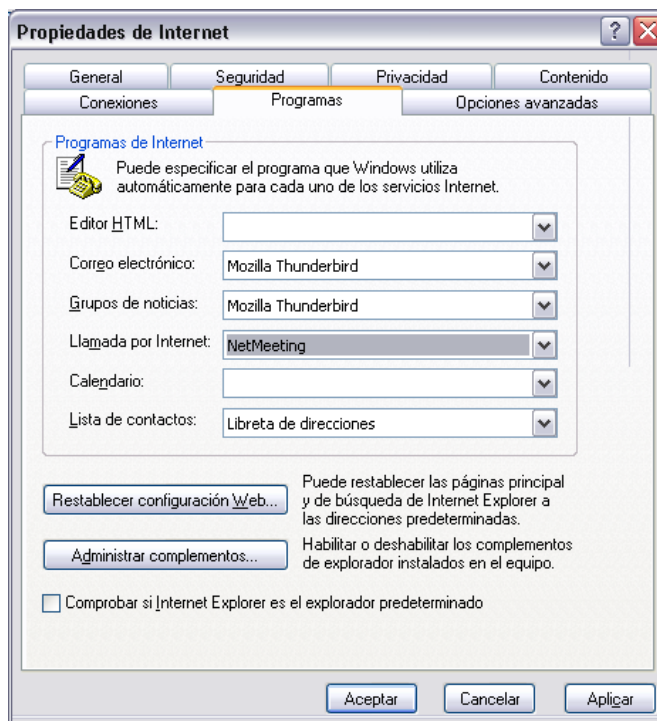
Prerrequisitos:

El programa Thundirbird debe estar ya instalado en su PC y configurado como cliente de correo predeterminado. Si ha instalado el programa pero no es aún su cliente de correo predeterminado, al arrancar el Thundirbird le preguntará si quiere que lo sea, responderemos que sí.

De lo contrario podemos configurarlo a través del panel de control, en las "Opciones de Internet", sobre la ficha "programas" como se muestra en la figura siguiente.

Si quiere saber más sobre la instalación y el uso de Mozilla Thunderbird, este es el vínculo de la página oficial de Mozilla:

<http://www.mozilla.org/support/thunderbird/>

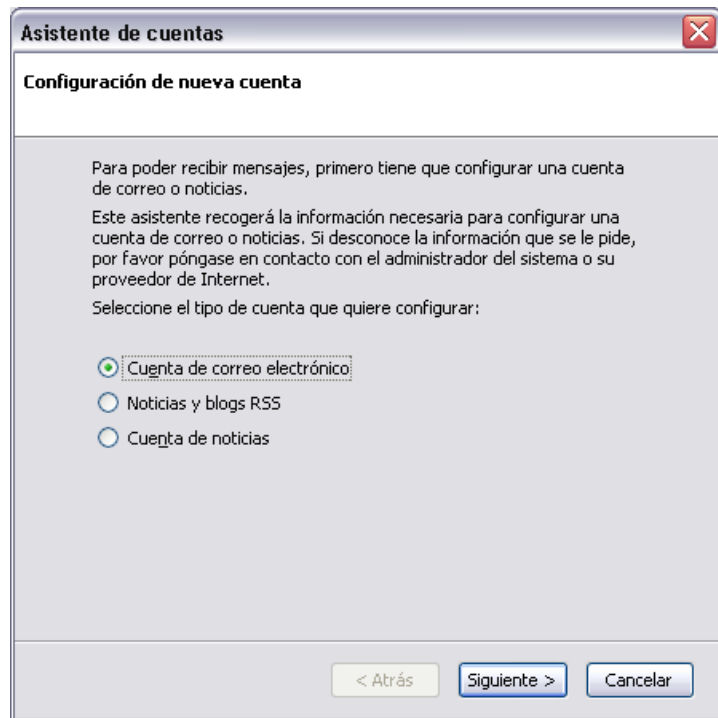


Cómo configurar las casillas de correo en Thunderbird

1- Inicie el Thunderbird desde el menú de programas de su computadora.

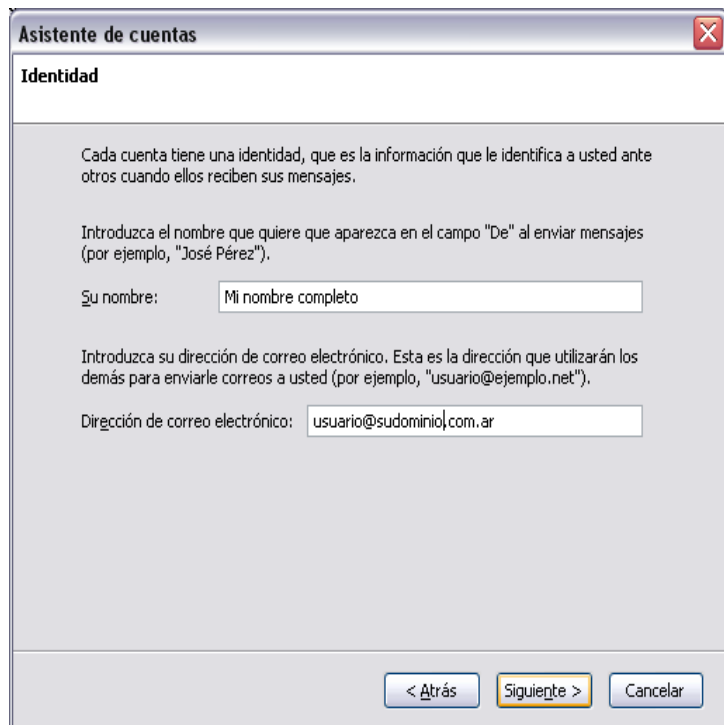
2-Si no hemos configurado ninguna cuenta aún, al iniciar el programa aparecerá una pantalla que muestra el primer paso del asistente para configurar cuentas como se muestra en la figura. De lo contrario, Vea **“como configurar más de una cuenta”** más adelante en este instructivo.

3- Seleccionamos cuenta de correo electrónico, ya que es el tipo de cuenta que estamos configurando en el presente tutorial. Presionamos siguiente.



4 - Vemos en este paso que el programa nos requiere un nombre (Nuestro nombre, es decir, el nombre con que la cuenta aparecerá en el remitente de los correos que enviemos) y la dirección de correo electrónico de la cuenta que estamos configurando. Estos datos los encontrará al principio de este documento.

Presione siguiente para continuar



5- El programa preguntará el tipo de servidor de correo al que pertenece nuestra cuenta. Las cuentas de su dominio son cuentas tipo Pop, por lo que seleccionamos POP en el juego de opciones. El nombre del servidor pop es:

mail.sudominio.com.ar.

Por ejemplo **mail.pentamedia.com.ar** es el servidor POP del dominio **pentamedia.com.ar**.

La opción "Usar la bandeja de entrada global", permite que todas las cuentas configuradas (si tiene más de una) aparezcan en una sola bandeja de entrada, dando más facilidad a la hora de leer los correos nuevos, pero impidiendo discriminar rápidamente a que cuenta llegó cada correo. Dependiendo del caso, conviene desmarcar esta opción para tener una bandeja de entrada por cada cuenta de correo configurada.

Debajo aparecen los datos del servidor SMTP. El servidor SMTP es el encargado de enviar correo (el POP de recibirlo). Debido a restricciones técnicas, recomendamos el uso del servidor SMTP de su proveedor de conexión (arnet por ejemplo), ya que las empresas que brindan conexión no permiten el uso de otros servidores SMTP que no sea el propio por el puerto 25.

En el caso de Arnet, el servidor SMTP es smtp.arnet.com.ar.

En el caso de Ciudad Internet y Flash, el servidor SMTP es smtp.ciudad.com.ar.

Esta información puede consultarla a su proveedor de conexión

Si desea utilizar el servidor de correo saliente de su dominio, puede hacerlo utilizando el puerto 26 con la siguiente configuración:

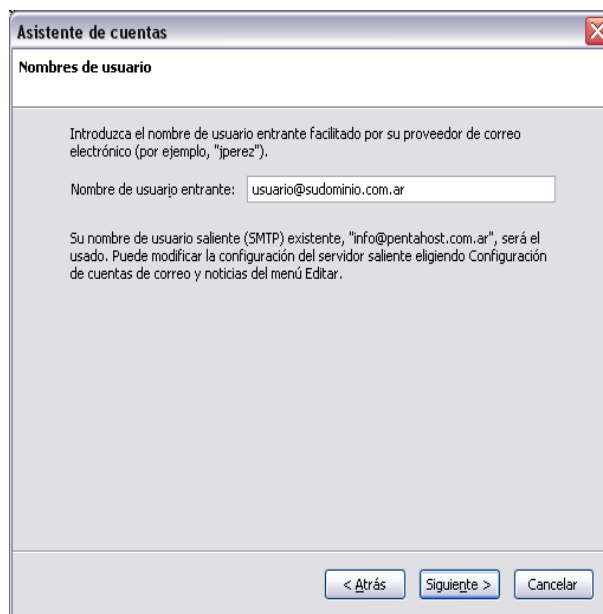
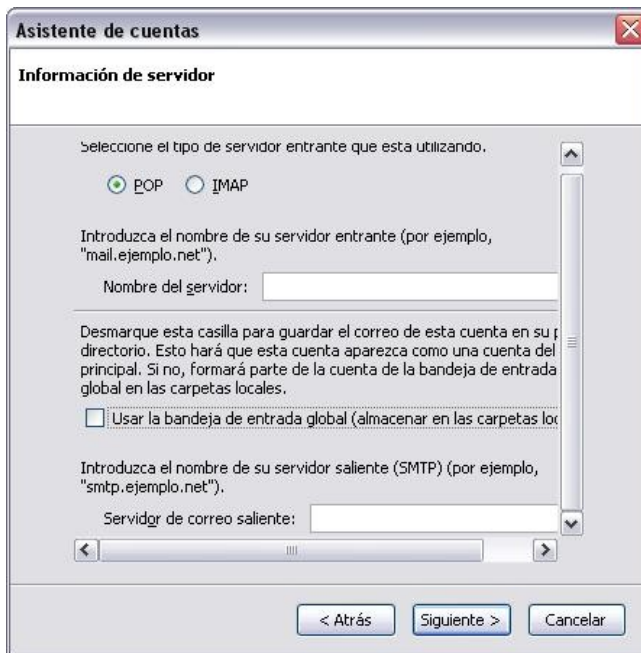
Servidor de correo saliente: mail.sudominio.com.ar

Presionamos siguiente

6- El nombre de usuario del correo entrante es usuario@sudominio.com.ar. Por ejemplo, en el caso de la cuenta info en el servidor pentamedia.com.ar será:

info@pentamedia.com.ar

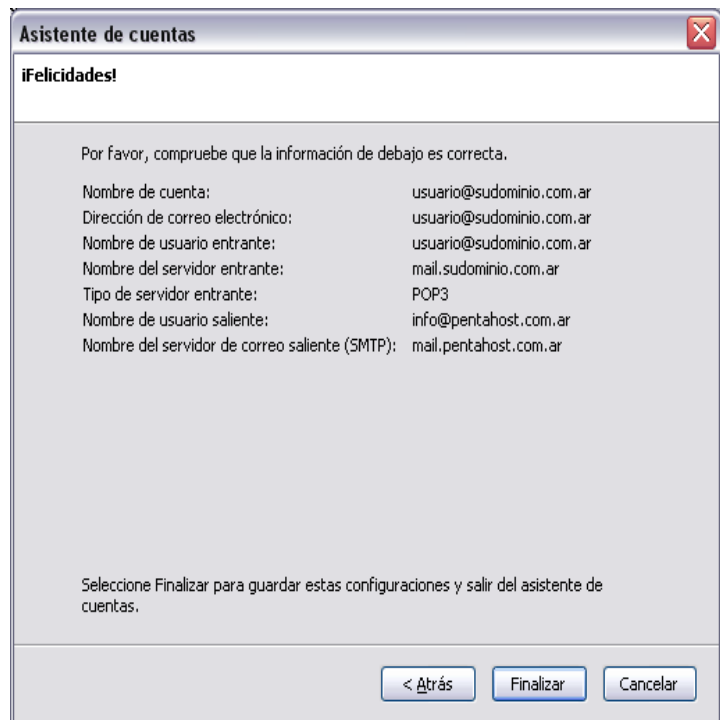
Presione siguiente para continuar.



7 – Finalmente se le pide un nombre para la cuenta que acaba de crear. Este es un nombre descriptivo y no es necesario que sea la dirección de correo, aunque es el valor que Thunderbird me muestra por defecto.

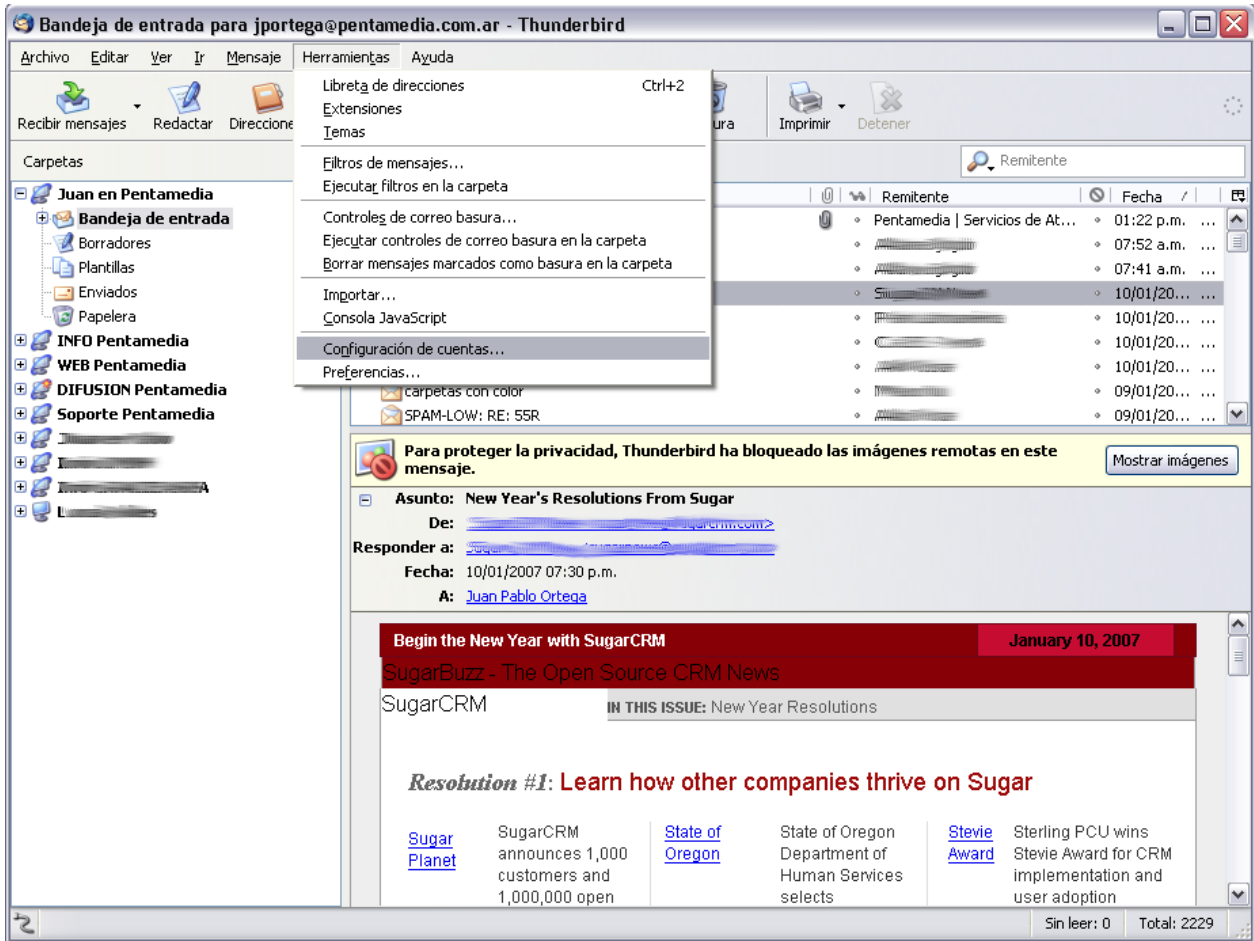


Presionamos siguiente y Thunderbird nos muestra un resumen de la configuración de la cuenta, de manera que podamos revisar los valores ingresados en cada una de las pantallas, en caso de error podemos volver con el botón "atrás" hasta el paso que deseemos y cambiar los datos ingresados.

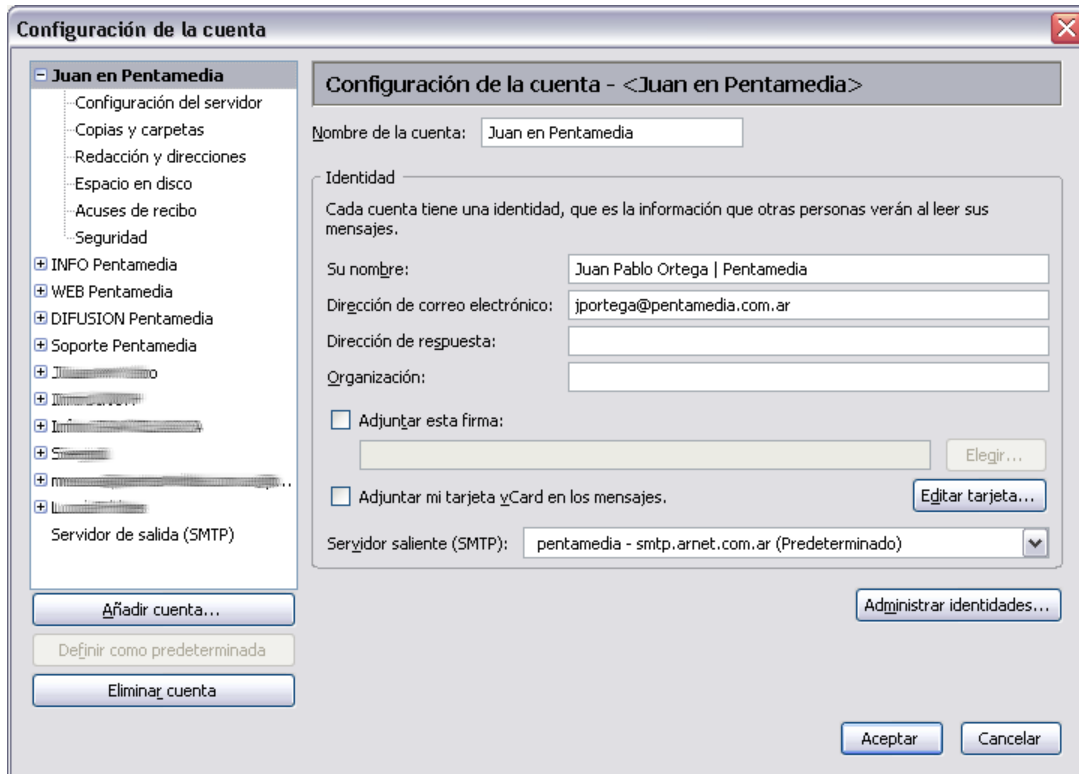


Cómo configurar más de una cuenta:

ingrese al menú “Herramientas” y luego a “Configuración de Cuentas”, como muestra la figura que sigue. Observe que a la derecha aparece un listado de las cuentas que tenemos configuradas con sus correspondientes bandejas de entrada.



3- Aparecerá la ventana “Configuración de la cuenta” como se muestra en la siguiente figura.



Sobre la derecha de la pantalla se encuentra la lista de cuentas que serán administradas desde el programa. Podemos generar y administrar simultáneamente tantas cuentas como deseemos. Para agregar una cuenta a la lista, simplemente presionamos el botón Añadir cuenta y el asistente correrá nuevamente como se describió anteriormente en este capítulo, solo que en el paso 5, la ventana de configuración de servidor tendrá la apariencia de la figura, no siendo necesario configurar el servidor SMTP, ya que se utilizará el mismo para todas las cuentas.

